ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOA THÁM	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1184/TB-UBND	*Hoa Thám, ngày 01 tháng 7 năm 2026*

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013 và Luật số 136/2025/QH15 Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám về việc ban hành Quy chế hoạt động tiếp công dân và việc tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám;

Căn cứ Quyết định số 1181/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám về việc sửa đổi, bổ sung khoản 1 Điều 9 Quy chế hoạt động tiếp công dân và việc tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám kèm theo Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 01/7/2025.

Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã như sau:

1. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám thực hiện tiếp công dân định kỳ 02 ngày trong 01 tháng, cụ thể vào **ngày 02** và **ngày 18** hằng tháng.

Trường hợp các ngày nêu trên trùng vào ngày lễ, tết, thứ Bảy hoặc Chủ nhật, lịch tiếp công dân sẽ được thực hiện vào ngày làm việc kế tiếp sau ngày nghỉ.

Trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã không thể thực hiện việc tiếp công dân định kỳ theo lịch do có lý do chính đáng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã sẽ ủy quyền cho Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện việc tiếp công dân.

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3 Điều 18 của Luật Tiếp công dân.

2. Tiếp công dân thường xuyên

Ủy ban nhân dân xã phân công công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Phòng Tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã; thực hiện việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng quy định của pháp luật.

Công chức được giao nhiệm vụ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn và các cơ quan, đơn vị có liên quan để tiếp công dân; hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của pháp luật.

3. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút;

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

4. Địa điểm tiếp công dân

Phòng Tiếp công dân - Trụ sở Ủy ban nhân dân xã Hoa Thám.

Địa chỉ: thôn Nà Pàn, xã Hoa Thám, tỉnh Lạng Sơn.

UBND xã Hoa Thám thông báo để các cơ quan, tổ chức, đơn vị và Nhân dân trên địa bàn biết, thực hiện và liên hệ công tác./.

Nơi nhận:
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ VN xã;
- Uỷ ban kiểm tra Đảng uỷ xã;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Hoàng Minh Hiếu