

Số: /CTr-UBND

Hoa Thám, ngày tháng năm 2026

**CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của UBND xã tháng 6 năm 2026**

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện đồng bộ, quyết liệt các Quyết định của UBND tỉnh, Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, HĐND xã và Quyết định của UBND xã về những nhiệm vụ, giải pháp thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026. Chỉ đạo rà soát, đôn đốc hoàn thiện các nội dung trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 Hội đồng nhân dân xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2. Tiếp tục chỉ đạo, đôn đốc sản xuất vụ Xuân năm 2026 bảo đảm tiến độ, kế hoạch đề ra; tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi. Chủ động theo dõi diễn biến thời tiết, hướng dẫn Nhân dân chăm sóc cây trồng, phòng trừ sinh vật gây hại, đặc biệt là châu chấu tre; giám sát chặt chẽ tình hình dịch bệnh trên gia súc, gia cầm. Thực hiện hiệu quả công tác phòng, chống thiên tai, kiểm tra, bảo đảm an toàn các công trình thủy lợi và điều tiết nguồn nước phục vụ sản xuất. Đẩy mạnh công tác trồng rừng, chăm sóc, bảo vệ rừng và tăng cường các biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn.

3. Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án, tiểu dự án thuộc nguồn vốn sự nghiệp các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2025 kéo dài thực hiện năm 2026. Đẩy nhanh tiến độ thực hiện, giải ngân vốn đầu tư công năm 2026 đảm bảo tiến độ tại chỉ thị 09/CT-UBND ngày 10/4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh¹.

4. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên và môi trường; thực hiện tốt công tác cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho hộ gia đình, cá nhân; kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai, tài nguyên và môi trường. Triển khai hiệu quả công tác đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai theo Kế hoạch số 675/KH-UBND của UBND xã, bảo đảm tiến độ và chất lượng theo yêu cầu.

5. Chỉ đạo thực hiện công tác thu ngân sách nhà nước trên địa bàn theo kế hoạch. Điều hành ngân sách kịp thời, đáp ứng những nhiệm vụ chi, quản lý chi ngân sách theo đúng quy định về tiêu chuẩn, chế độ; đảm bảo chặt chẽ, hiệu quả, tiết kiệm. Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công.

¹ Đến ngày 30/6/2026: giải ngân đạt tối thiểu 50% kế hoạch đầu tư công năm 2026;

6. Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ đề 05 tổ hợp tác² đã thành lập hoạt động hiệu quả, đúng định hướng. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động thành lập doanh nghiệp, tổ hợp tác, hợp tác xã; phát triển sản xuất công nghiệp, thương mại; triển khai kịp thời, hiệu quả các chính sách hỗ trợ thu hút đầu tư trên địa bàn.

7. Tăng cường tuyên truyền, triển khai các biện pháp phòng, chống đuối nước, tai nạn thương tích cho trẻ em trong dịp hè; tổ chức các hoạt động hè an toàn, lành mạnh, bổ ích cho thanh thiếu nhi gắn với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, bơi lội, giáo dục kỹ năng sống. Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để thực hiện hiệu quả việc sáp nhập các trường học theo đúng chủ trương và lộ trình đề ra.

8. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, các ngày kỷ niệm, sự kiện chính trị diễn ra tại địa phương. Đẩy mạnh hoạt động văn hóa, thông tin, thể dục thể thao; thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, vận động nhân dân tích cực tham gia xây dựng nông thôn mới. Triển khai các hoạt động Tháng hành động vì trẻ em năm 2026. Phối hợp tổ chức các lớp đào tạo nghề, tập huấn kỹ thuật cho lao động nông thôn, góp phần nâng cao thu nhập và giải quyết việc làm cho người dân.

9. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe cho Nhân dân, bảo đảm các điều kiện phục vụ tốt nhu cầu khám chữa bệnh cho Nhân dân; tăng cường công tác y tế dự phòng; tăng cường kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn đối với các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn. Quản lý chặt chẽ hoạt động hành nghề y, dược.

10. Tổ chức thực hiện việc sắp xếp các thôn trên địa bàn xã theo phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt; rà soát, kiện toàn đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở thôn, bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả sau sắp xếp; đồng thời thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với các trường hợp chịu tác động theo quy định.

11. Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với người có công và các đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn. Tiếp tục quan tâm thực hiện công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em, làm tốt công tác bình đẳng giới, phòng, chống tệ nạn xã hội. Tổ chức thực hiện tốt các chính sách dân tộc, nhất là các chính sách hỗ trợ trực tiếp cho người dân bảo đảm kịp thời, đúng đối tượng.

12. Thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, điều hành, nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức phục vụ người dân và doanh nghiệp. Tiếp tục thực hiện xây dựng Chính

² Tổ hợp tác ngựa bạch Mạnh Quân; Tổ hợp tác trồng cây lấy hạt; Tổ hợp tác Vịt thương phẩm Pác Khiếc, Vịt thương phẩm Nà Lò; Tổ hợp tác trồng cây thạch đen thôn Vĩnh Quang; Tổ hợp tác trồng ngô nếp thôn Đội Cấn I.

quyền điện tử, Chương trình phát triển kinh tế số, đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số trên tất cả các lĩnh vực.

13. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật đến người dân. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý kịp thời đơn thư của công dân, tập trung xử lý, giải quyết dứt điểm đơn thư còn tồn đọng. Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

14. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác quốc phòng quân sự địa phương. Tăng cường các biện pháp phòng ngừa, đấu tranh có hiệu quả với các loại tội phạm và tệ nạn xã hội để giữ vững an ninh, trật tự an toàn xã hội; xử lý nghiêm các loại tội phạm, kịp thời phòng ngừa, đấu tranh ngăn chặn các hoạt động chống phá, phá hoại, gây mất an ninh, trật tự, không để xảy ra điểm nóng về an ninh trật tự. Tăng cường công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông, hạn chế đến mức thấp nhất các vụ tai nạn giao thông trên địa bàn.

15. Tổ chức sơ kết công tác 6 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

1. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy

Thời gian: theo lịch công tác cụ thể của Đảng ủy.

2. Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã

Thời gian: theo lịch công tác cụ thể của Đảng ủy.

3. Họp UBND xã thường kỳ tháng 6 năm 2026

* Thời gian: Dự kiến 08h00' ngày 17 tháng 6 năm 2026 (thứ Tư).

* Nội dung dự kiến: Thông qua dự thảo

1. Dự thảo Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế xã.

2. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về đánh giá tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, mục tiêu 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế.

3. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công và kế hoạch vốn thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế xã.

4. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã.

5. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Công an xã.

6. Dự thảo Báo cáo của UBND xã về kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp cuối năm 2025 HĐND xã khóa XX và trong cuộc bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XVI, và Đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031.

Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã

4. Hợp giao ban lãnh đạo UBND xã

Dự kiến tổ chức vào các ngày 08, 29 tháng 6 năm 2026 (nếu có phát sinh các nội dung, trường hợp thay đổi thời gian họp do Chủ tịch UBND xã quyết định).

5. Hợp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã

Dự kiến tổ chức vào các ngày 02, 22 tháng 6 năm 2026 (nếu có phát sinh các nội dung, trường hợp thay đổi thời gian họp do Chủ tịch UBND xã quyết định).

6. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã

Ngày thứ Năm hằng tuần: ngày 04, 11, 18, 25 tháng 6 năm 2026: Chủ tịch UBND xã chủ trì tiếp công dân.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ HCC, Trung tâm Dịch vụ công ích, các đơn vị sự nghiệp

Trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện chương trình công tác; lập kế hoạch và triển khai xây dựng các nội dung thuộc chương trình công tác, bảo đảm tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ trọng tâm trong tháng; nội dung phiên họp thường kỳ của UBND xã và các báo cáo, đề án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và các nội dung trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã trong tháng. Chủ động rà soát nhiệm vụ, kịp thời báo cáo đề xuất bổ sung các nội dung phát sinh theo quy định.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Chương trình công tác; tổ chức thẩm tra các nội dung chuẩn bị của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét trước khi trình tại các phiên họp của UBND xã; Theo dõi, tổng hợp những cơ quan, đơn vị không thực hiện đúng Chương trình làm việc, chuẩn bị nội dung không đảm bảo yêu cầu để làm cơ sở đánh giá, xếp loại đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã. Đồng thời, các cơ quan, đơn vị căn cứ vào tiến độ chuẩn bị các văn bản dự thảo trình UBND xã tại chương trình công tác năm, những vấn đề tồn đọng, mới phát sinh để đăng ký bổ sung, điều chỉnh phục vụ xây dựng chương trình công tác tháng 7/2026; văn bản đề nghị gửi Văn phòng HĐND và UBND xã chậm nhất vào ngày 25/6/2026.

Các Thành viên UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện hiệu quả Chương trình này. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, UBND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng uỷ;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- C, PCVP HĐND và UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức CTXH xã;
- Các cơ quan, ban, ngành xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nông Minh Nhường