

Số: 139 /TB-TrMN

Hoa Thám, ngày 20 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tuyển hợp đồng lao động làm công tác văn thư và thủ quỹ Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và các đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số: 458/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2025 về việc tạm phân bổ chỉ tiêu hợp đồng lao động cho các đơn vị sự nghiệp công lập;

Trường Mầm non Hoa Thám trân trọng thông báo tuyển hợp đồng lao động làm công tác văn thư và công tác thủ quỹ năm học 2025-2026 như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG CHUYÊN MÔN

1. Số lượng chỉ tiêu tuyển hợp đồng lao động: 02 chỉ tiêu gồm:

- Vị trí nhân viên văn thư : 01 chỉ tiêu.
- Vị trí cán sự thủ quỹ : 01 chỉ tiêu

2. Hình thức hợp đồng, thời hạn hợp đồng

Hợp đồng được ký kết là loại hợp đồng lao động theo một công việc nhất định, thời hạn thực hiện hợp đồng lao động tính từ thời điểm ký hợp đồng là 12 tháng. Thực hiện theo Nghị định 111/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ.

- Quyền lợi: Được hưởng lương và các chế độ quy định tại Nghị định 111/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ.

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

1. Điều kiện chung

a. Cá nhân ký kết hợp đồng lao động làm công việc công tác văn thư và thủ quỹ phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã,

phường, thị trấn; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng, sử dụng văn bằng không hợp pháp.

2. Điều kiện cụ thể:

- Vị trí nhân viên văn thư: Yêu cầu trình độ có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư- lưu trữ. Sử dụng thành thạo máy tính khả năng ứng dụng công nghệ thông tin.

- Vị trí cán sự thủ quỹ: Yêu cầu có bằng tốt nghiệp trung cấp kế toán trở lên với các chuyên ngành tài chính, kế toán. Cần có kiến thức về kế toán, tài chính, kỹ năng sử dụng các phần mềm kế toán, cùng với các phẩm chất như cẩn thận, tỉ mỉ, trung thực và có tinh thần trách nhiệm cao.

III. HỒ SƠ LAO ĐỘNG

1. Đơn xin hợp đồng lao động;
2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí có nhu cầu hợp đồng lao động;
4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
5. Bản sao các Quyết định, các hợp đồng lao động đã thực hiện, các bản nhận xét đánh giá hàng năm của người đứng đầu đơn vị sử dụng lao động (*đối với các trường hợp đã thực hiện ký hợp đồng lao động làm công việc phù hợp tại các đơn vị*);

Lưu ý: Các bản sao có chứng thực của cấp có thẩm quyền;

IV. NỘI DUNG XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Hồ sơ của thí sinh dự tuyển hợp đồng lao động phải đảm bảo đầy đủ các nội dung theo yêu cầu và xét duyệt trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

1. Người có kinh nghiệm, có tổng thời gian thực hiện hợp đồng nhiều hơn;
2. Người có trình độ được đào tạo cao hơn;
3. Người có kết quả học tập, điểm tốt nghiệp cao hơn;

V. THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian: Từ ngày 20/8/2025 đến 28/8/2025 (Trong giờ hành chính);

2. Địa điểm: Tại phòng hội đồng trường MN Hoa Thám.

VI. PHƯƠNG THỨC XÉT TUYỂN

Sau khi hết thời gian nhận hồ sơ, nhà trường sẽ thành lập Hội đồng xét. Kết quả sẽ công khai trên fanpage Trường mầm non Hoa Thám và gửi cho cá nhân người trúng tuyển để thực hiện ký hợp đồng.

Trên đây là thông báo Tuyển hợp đồng lao động năm học 2025 - 2026 của Trường mầm non Hoa Thám./.

Nơi nhận:

- UBND xã Hoa Thám (b/c)
- Phòng VHXXH xã Hoa Thám (b/c);
- Công khai trên trang fanpage trường;
- Niêm yết trên bảng tin nhà trường;
- Lưu: VT nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Lộc Thị Liệm